Istituti Riuniti

**di**

Assistenza all’Infanzia

*S. Teresa - SS. Rosario - A. G. Plena*

*del Comune di Massa Lubrense*

*Provincia di Napoli*

*Telefax 081/8789216*

Prot. Spedita il

DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**PER L’ANNO 2016**

Seduta del 6 aprile 2016 N. 14 del Registro delle Deliberazioni

#### OGGETTO

##### “Avvio procedura ex art. 6 D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014 per conferimento incarico di Direttore di A.S.P. a tempo determinato, a titolo gratuito, a soggetti in quiescenza - Approvazione avviso”

L’anno duemila sedici il giorno sei alle ore diciannove del mese di aprile nella sede dell’Ente in Via Palma 1, previe le formalità prescritte dallo Statuto, si è riunito il Consiglio di amministrazione dell’Azienda, in seduta ordinaria, nelle persone dei signori:

1. Luciano DEL PIZZO Presidente
2. Maria Grazia APREDA Consigliere
3. Antonietta CAPUTO Consigliere

### Esplica le funzioni di verbalizzante il Consigliere Antonietta CAPUTO

#### IL PRESIDENTE

Constatato, previo appello nominale, il numero legale degli intervenuti, accertatosi che per nessuno dei presenti ricorrono gli estremi di impedimento, riconosciuta valida l’adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a deliberare in merito all’argomento di cui all’oggetto e regolarmente iscritto nell’ordine del giorno.

###### IL CONSIGLIO

come sopra legalmente costituito

**PREMESSO**

* che l'art. 28 del vigente Regolamento “Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza. Disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona” approvato con delibera di Giunta Regionale Campania n. 2 del 22 febbraio 2013, pubblicata sul BURC n. 14 del 14 marzo 2013, prevede che: “*La gestione finanziaria e tecnica, compresa la gestione del personale e la direzione degli uffici, compete a un direttore nominato, sulla base dei criteri definiti dallo statuto, dal consiglio di amministrazione, anche al di fuori della dotazione organica, con atto motivato in relazione all’esperienza professionale e tecnica del prescelto. Il rapporto di lavoro del direttore è regolato da un contratto di diritto privato di durata determinata e comunque non superiore a quella del consiglio di amministrazione che provvede alla nomina eventualmente rinnovabile, il cui onere economico è determinato dal regolamento di organizzazione previsto dall’art. 16”*;
* che vi è carenza di personale interno di qualifica dirigenziale idoneo ad assumere l’incarico di Direttore;
* che, come desumibile dalla deliberazione n. 13/16 del 06/04/2016 di approvazione del Bilancio di Previsione per l’esercizio finanziario 2016, vi è carenza di risorse economiche adeguate ad assicurare il trattamento economico stabilito per l’incarico di Direttore all’art. 7 del Regolamento di organizzazione approvato con deliberazione n. 01/14 del 04/02/14 e successivamente modificato con delibera n. 02/16 del 27/01/16;
* che, a quanto sopra, è possibile ovviare ricorrendo all’art. 6 L. 114/2014, convertito in L. n. 114/2014, nominando, previa selezione pubblica, una figura dirigenziale in pensione, da assumere a titolo gratuito e per la durata non superiore ad un anno, non prorogabile nè rinnovabile;

**VISTO**

* l’art. 6 del D.L. 90/2014 convertito in L. n. 114/2014 che in merito al divieto di incarichi dirigenziali a personale in quiescenza stabilisce specificatamente: ”*Incarichi e collaborazioni sono consentiti, esclusivamente a titolo gratuito e per la durata non superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall’organo competente dell’amministrazione interessata. Gli organi costituzionali si adeguano alle disposizioni del presente comma nell’ambito della propria autonomia.*”

**VISTA**

* la circolare n. 6/2014 del 04.12.2014 del Dipartimento della Funzione Pubblica - Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ad oggetto: “ Interpretazione e applicazione dell’art. 5, comma 9, del decreto- legge n. 95/2012, come modificato dall’art. 6 del D.L. 24 giugno 2014” sulle eccezioni ai divieti che la nuova disciplina impone su tali incarichi e collaborazioni;

**PRESO ATTO**

* di quanto precedentemente predisposto in materia dall’A.S.P. Istituti Riuniti di Assistenza all’Infanzia di Massa Lubrense, con lo Statuto approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 22/13 del 11/09/13, ed in particolare all’art. 27 – personale dipendente: “*Le modalità di assunzione, i doveri, i diritti, le attribuzioni e le mansioni del personale sono disciplinate nel Regolamento di organizzazione*”, nonché con il Regolamento di organizzazione approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 01/14 del 04/02/14 e succ. mod. ed integ., ed in particolare all’art. 4 – Direttore: Nomina e Requisiti: “*Il Direttore deve possedere professionalità, capacità ed attitudini adeguate alle funzioni da svolgere, valutate sulla base del titolo di studio, del curriculum professionale, dei risultati e delle esperienze acquisite in ruoli o funzioni tecniche e/o gestionali maturate in realtà organizzative pubbliche o private*”;

**RITENUTO**

* necessario individuare un soggetto in possesso di specifiche competenze e professionalità, oltre a una consolidata esperienza in relazione alla posizione da ricoprire, per un periodo di 12 mesi non rinnovabili;

**VISTO**

* lo schema dell’avviso-tipo e lo schema di domanda, allegati al presente provvedimento e del quale sono parte integrante e sostanziale, che esplicitano le modalità della procedura;
* che il soggetto ritenuto più qualificato per l’incarico da ricoprire sarà scelto dall’elenco dei partecipanti in possesso dei prescritti requisiti, secondo le disposizioni di cui all’allegato avviso;
* che il conferimento e la definizione di detto incarico avverrà a mezzo di provvedimento del Consiglio di Amministrazione;

**DATO ATTO**

* che il presente provvedimento ha rilevanza contabile solo in riferimento al rimborso spese, in quanto l’incarico sarà svolto a titolo gratuito;
* visto lo Statuto dell’Azienda;
* con voti n. 3 favorevoli e n. 3 contrari, espressi a norma di legge, su n. 3 presenti e n. 3 votanti

###### DELIBERA

**per i motivi esposti in narrativa che si intendono qui integralmente trascritti**

1. Di approvare lo schema dell’avviso di selezione e lo schema di domanda per la nomina di un Direttore a tempo determinato, con incarico a titolo gratuito, ai sensi dell’art. 6 del D.L. n. 90 del 24 giugno 2014, convertito in L. n. 114/2014. Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da contratto di lavoro a tempo determinato ed a titolo gratuito, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente per l’accesso al pubblico impiego per la qualifica dirigenziale e previa dichiarazione dello status di pensionato, di non trovarsi in alcune delle condizioni di incompatibilità e di inconferibilità previste dalla legge, oltre all’accertamento del titolo di studio e della comprovata esperienza professionale maturata e descritta nel curriculum.
2. Di dare atto che il rapporto avrà durata non superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile a far data dalla sottoscrizione del contratto. Il contratto che si andrà a stipulare potrà essere modificato e/o integrato per intervenute modifiche legislative.
3. Di individuare, per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, quale rappresentante legale dell’A.S.P. Istituti Riuniti di Assistenza all’Infanzia, il Presidente pro tempore. Tale incarico, effettuato a titolo gratuito, sarà attribuito dal Consiglio di Amministrazione ai sensi dell’art. 4 del Regolamento di organizzazione per la durata di 12 mesi.
4. Di prendere atto che il presente provvedimento comporta impegno di spesa per il bilancio dell’A.S.P., solo per la parte relativa al rimborso spese, in quanto l’incarico è attribuito a titolo gratuito.
5. Di rendere la presente Deliberazione immediatamente esecutiva a norma di legge.

**AVVISO di procedura selettiva per il conferimento di un incarico di Direttore di Azienda di Servizi alla Persona - a TITOLO GRATUITO ed a TEMPO DETERMINATO, ex art. 28 Regolamento n. 2/2013 della Regione Campania della durata di 12 mesi - a soggetti in QUIESCENZA (art. 6 D.L. 90/2014 convertito in L. n. 114/2014).**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

* ritenuto indispensabile l'avvio, con procedura d’urgenza, di una selezione pubblica per l’individuazione di una figura dirigenziale in pensione, ai sensi dell’art. 6 L. 114/2014, da assumere a titolo gratuito con contratto a tempo determinato per un periodo non superiore a un anno non prorogabile né rinnovabile;
* vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 14/16 del 06/04/16;
* visto l’art. 6 del D.L. n. 90 convertito in L. n. 114/2014;
* vista la circolare n. 6/2014 del 04.12.2014 del Dipartimento della Funzione Pubblica - Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ad oggetto: “*Interpretazione e applicazione dell’art. 5, comma 9, del decreto- legge n. 95/2012, come modificato dall’art. 6 del D.L. 24 giugno 2014*” sulle eccezioni ai divieti che la nuova disciplina impone su tali incarichi e collaborazioni;
* visto l’art. 28 Regolamento n. 2 del 22 febbraio 2013 della Regione Campania;
* visto lo Statuto dell’A.S.P. Istituti Riuniti di Assistenza all'Infanzia nel testo vigente;
* visto il vigente Regolamento di organizzazione dell’A.S.P. “Istituti Riuniti di Assistenza all'Infanzia”;
* viste le norme vigenti in materia di documentazione amministrativa, sulle pari opportunità per l’accesso agli impieghi e in materia di trattamenti dei dati personali;
* dato atto che la scelta del soggetto sarà effettuata dal Consiglio di Amministrazione, sulla base della valutazione dei requisiti dei candidati effettuata da apposita Commissione individuata dallo stesso;
* visto l’affidamento di detto incarico, come prescritto dal regolamento di organizzazione, avverrà a mezzo di provvedimento di nomina del Consiglio di Amministrazione;

**RENDE NOTO**

che l’A.S.P. “Istituti Riuniti di Assistenza all’Infanzia” di Massa Lubrense intende procedere ad acquisire una manifestazione di interesse per l’affidamento di **n. 1 incarico di Direttore** - prestazione a **TITOLO GRATUITO** ed a tempo determinato di 12 mesi, non rinnovabile e né prorogabile - a personale in quiescenza alla data di scadenza del presente avviso nel settore pubblico/privato, che abbia maturato una significativa e qualificata esperienza professionale.

**Viene indetto, pertanto, avviso pubblico per la scelta e l’affidamento di tale incarico, secondo i criteri e le modalità di seguito riportate.**

**Art. 1 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

1. cittadinanza italiana o cittadino dell’Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, altresì, possedere, ai fini dell'accesso all’affidamento incarico, oltre ai requisiti previsti per i cittadini italiani, i seguenti requisiti:
   * godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
   * adeguata conoscenza della lingua italiana:
2. essere in possesso del diploma di laurea (o lauree equipollenti dichiarate tali da disposizioni di legge), conseguito secondo l’ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell’università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509 ovvero della laurea specialistica o magistrale;
3. essere stato collocato in quiescenza e non aver raggiunto i limiti di età per il collocamento a riposo dei dipendenti pubblici (attualmente detto limite è fissato in 66 anni e 7 mesi);
4. essere in possesso di comprovata qualificazione professionale per aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali;
5. godere dei diritti civili e politici e non essere stato escluso dall’elettorato politico attivo;
6. non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell’art. 127, primo comma, lettera d) del Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni, e non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l’impiego mediante produzione di documenti falsi o, in ogni caso, con mezzi fraudolenti, secondo le disposizioni normative vigenti;
7. non avere condanne penali o provvedimenti o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, l’affidamento dell’incarico funzionale con la pubblica amministrazione;

**Tutti i requisiti di cui sopra devono essere in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda**.

**Qualora sia accertata la mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti, l’esclusione può avvenire in qualunque momento della procedura di selezione**.

**Art. 2 - TRATTAMENTO E RAPPORTO DI LAVORO**

Le prestazioni lavorative oggetto dell’incarico dovranno essere svolte **a titolo gratuito**, con esclusione, quindi, dell’applicazione del trattamento economico determinato ai sensi dei Contratti collettivi nazionali di lavoro dell’Area della Dirigenza del Comparto Regioni-Autonomie Locali di volta in volta fissato dal C.C.N.L. E’ previsto solo un rimborso spese nella misura massima di **€ 3.000,00** annuo.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato dal contratto di lavoro a tempo determinato e a titolo gratuito, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente previa dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità previste dalla normativa vigente.

**Art. 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALITA’**

La domanda, secondo lo schema riportato nel presente avviso, deve essere presentata **a mezzo** **Raccomandata A.R. indirizzata a A.S.P. “Istituti Riuniti di Assistenza all’Infanzia” Via Palma, 1 – 80061 – Massa Lubrense (NA), entro e non oltre il giorno 30 aprile c.a.** Non farà fede la data di spedizione, ma solo quella di ricevimento.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre la scadenza del termine suindicato.

Il termine fissato per la presentazione della domanda **è perentorio**.

Il recapito della domanda è ad esclusivo rischio del mittente e l’Ente non assume responsabilità per il mancato recapito, dovuto anche a disguidi postali, caso fortuito o forza maggiore.

**Il presente avviso non vincola in alcun modo l’A.S.P., che, a suo insindacabile giudizio, può anche decidere di non procedere all’affidamento dell’incarico nel caso in cui nessuno dei candidati sia stato valutato idoneo all’incarico.**

L’inoltro della domanda si intende quale accettazione delle condizioni del presente avviso.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 i dati forniti dagli interessati sono raccolti dall’A.S.P. Istituti Riuniti di Assistenza all’Infanzia per le sole finalità connesse all’espletamento della presente procedura di selezione.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell’allegato curriculum hanno valore, ai sensi delle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000, di dichiarazioni sostitutive di certificazione (artt. 43 e 46) e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 e 38); nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall’art. 76 del citato decreto.

L’A.S.P. Istituti Riuniti di Assistenza all’Infanzia si riserva, in ogni caso, di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, anche successivamente all’eventuale attribuzione dell’incarico con contratto di lavoro a tempo determinato; nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda e nel curriculum, l’autore, a prescindere dai profili di responsabilità di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l’A.S.P. si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto di lavoro eventualmente già stipulato.

**ART. 4 PROCEDURA DI VALUTAZIONE PER L’AFFIDAMENTO INCARICO**

Le capacità e le competenze specifiche richieste per il suddetto incarico saranno accertate dagli elementi desumibili dai documenti allegati alla domanda di partecipazione e potranno essere verificati, altresì, anche mediante eventuale colloquio individuale.

La valutazione da parte della Commissione individuata dal Consiglio di Amministrazione è volta a formare un elenco di soggetti in possesso di tutti i requisiti tra i quali il Consiglio di Amministrazione potrà scegliere il soggetto ritenuto più qualificato per l’incarico da ricoprire.

La valutazione non dà luogo pertanto alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

L’eventuale colloquio con il Consiglio di Amministrazione avrà ad oggetto la discussione del curriculum del candidato, ivi comprese le esperienze maturate, ed è intesa esclusivamente ad individuare la parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto di lavoro a tempo determinato e a titolo gratuito.

Il Consiglio di Amministrazione, altresì, ad esito delle precedenti procedure, provvederà, con proprio atto all’individuazione del soggetto contraente.

**ART. 5 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il sig. Luciano Del Pizzo – Presidente dell’A.S.P. “Istituti Riuniti di Assistenza all’Infanzia”**.**

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

**Eventuali informazioni afferenti il presente avviso, potranno essere richieste direttamente alla sede dell’A.S.P. Istituti Riuniti di Assistenza all’Infanzia – Tel./Fax 081/8789216 – e-mail istitutiriuniti@libero.it**

Massa Lubrense (NA), 6 aprile 2016

Il Presidente

Luciano DEL PIZZO

**SCHEMA DOMANDA**

(Da redigersi su carta semplice, possibilmente dattiloscritta o utilizzando il presente modulo)

**DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE alla procedura selettiva per il conferimento di un incarico di Direttore di A.S.P. - a TITOLO GRATUITO ed a TEMPO DETERMINATO, della durata di 12 mesi non prorogabile né rinnovabile - a soggetti in QUIESCENZA (art. 6 D.L. 90/2014 convertito in L. n. 114/2014).**

**Al Consiglio di Amministrazione**

**A.S.P. Istituti Riuniti di Assistenza all’Infanzia**

**Via Palma, 1**

**80061 – Massa Lubrense (NA)**

.....I........sottoscritt........................................................................…………………...…………nat....a ……………................................................................……….Prov. .......................... il........................ residente in …………………………………………via……...….........................................n............ C.A.P......................................Prov.............tel. …………………………………........., codice fiscale …………………………………………..

**C H I E D E**

di essere ammess...... a partecipare alla **procedura selettiva per il conferimento di un incarico di Direttore di A.S.P.- a TITOLO GRATUITO ed a TEMPO DETERMINATO, della durata di 12 mesi non prorogabile né rinnovabile - a soggetti in QUIESCENZA (art. 6 D.L. 90/2014 convertito in L. n. 114/2014),** il cui avviso è stato pubblicato all’albo pretorio del Comune di Massa Lubrense.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 della citata normativa in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci – dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

*N.B.: Nella domanda il candidato dovrà indicare solo i punti relativi ai requisiti in suo possesso.*

*Se si utilizza questo modulo i punti relativi ai requisiti in possesso del candidato dovranno essere barrati con il segno* ***X***

1) |\_| di essere in possesso della cittadinanza italiana;

oppure

|\_| di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato membro dell’Unione Europea………………………………………………………

I candidati cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea dovranno altresì dichiarare, oltre al possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini italiani, anche il possesso dei seguenti requisiti:

|\_| di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;

|\_| di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

2) |\_| di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di studio richiesto/i per la partecipazione alla selezione:

.................................................................................................................... conseguito in data ...................... presso..................................................…………………………………….........

3) |\_| di essere stato collocato in quiescenza e non aver raggiunto i limiti di età per il collocamento a riposo dei dipendenti pubblici;

4) di essere in possesso del requisito di servizio richiesto per la partecipazione alla selezione:

|\_| aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali(denominazione ente/azienda/i-e e periodo/i di servizio):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..;

5) |\_| di godere dei diritti civili e politici;

6) |\_| di non essere escluso dall’elettorato politico attivo;

|\_| di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ……………………………………..………….;

|\_| I motivi della mancata iscrizione nelle liste elettorali o della cancellazione dalle stesse sono i seguenti:………………………………..……………………………………………………………………;

7) |\_| di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell’art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni, e non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione ad esito di procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l’impiego mediante produzione di documenti falsi o, in ogni caso, con mezzi fraudolenti;

8) |\_| di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, l’affidamento dell’incarico funzionale con la pubblica amministrazione;

|\_| di aver riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali in corso (indicare le condanne riportate e/o i procedimenti in corso)

…………………………………………………………………………………………………………….;

9) |\_| di accettare senza riserva, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dal presente avviso pubblico;

10) |\_| che le informazioni inserite nell’allegato Curriculum corrispondono al vero.

**Si allega alla presente domanda:**

- curriculum dettagliato;

- fotocopia, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità.

….l…. sottoscritt…. esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, per le finalità di gestione della presente procedura selettiva.

..................................., lì....................... firma del candidato

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(non è necessaria, ai sensi dell’art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, l'autentica della firma)*

Del che si è redatto il presente verbale, che previa lettura e conferma, viene sottoscritto come per legge.

Il Consigliere Il Presidente Il Consigliere

Maria Grazia APREDA Luciano DEL PIZZO Antonietta CAPUTO

# Il Segretario verbalizzante

Antonietta CAPUTO

## RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

### Si attesta che la presente delibera è stata pubblicata all’Albo pretorio del Comune di Massa Lubrense dal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e per quindici giorni consecutivi (art. 124 comma 2 – T.U.E.L. 04/08/00).

Il Segretario

**PER COPIA CONFORME**

Copia N°\_\_\_\_ rilasciata a richiesta di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per uso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ copia conforme all’originale in carta libera per uso amministrativo.

Visto

Il Presidente Il Segretario